

D.A. N° 299/2024

**MEMORANDUM**

**A** : Ing. **ELIZABETH MOLINAS**, Directora  
Dirección de Bienes y Suministros

**DE** : **C.P. JORGE CABELLO**, Jefe  
Dpto. de Adquisiciones de Bienes y Servicios

**MOTIVO** : LICITACION PUBLICA NACIONAL **ADQUISICIÓN DE  
RELOJES BIOMETRICOS Y EQUIPOS ACTIVOS**

**FECHA** : 26 de agosto de 2024.

Me dirijo a Usted, con relación al Memorándum UOC N° 3227/2024 a fin de remitir las respuestas de las observaciones hechas al borrador de PBC del llamado, **ADQUISICIÓN DE RELOJES BIOMETRICOS Y EQUIPOS ACTIVOS**.

1. Se comunica que el número del llamado designado a la contratación es el 82/2024, por lo que solicitamos completar en todos los campos requeridos del PBC.

Respuesta: se agregó el numero asignado correspondiente, a los campos requeridos.

2. Experiencia requerida, se solicita unificar el inciso a y b atendiendo que son los mismos criterios.

Respuesta: se procedió a corregir en el Pliego de Bases y Condiciones los criterios en cuanto a Experiencia Requerida.

3. Experiencia requerida, la observación se encuentra duplicada por lo que se solicita unificar.

Respuesta: Se realiza la modificación en el PBC para corregir lo observado.

4. Requisitos documentales para evaluar la experiencia, el inciso a y b se encuentra duplicada.

Respuesta: se ha procedido a subsanar, solicitando los documentos conforme al contexto del criterio correspondiente a Experiencia Requerida.

5. Capacidad técnica, en el punto 2 se sugiere agregar como se demostraría el criterio requerido (que documento).

DByS/DA/DG

Lic. Sabrina Godoy  
Coordinadora  
Coord. de Adq. y Gestión de Contratos

Respuesta: Se realiza la modificación en el PBC de manera a que quede más claro el documento requerido.

6. Capacidad técnica, se solicita replantear el numeral 3 atendiendo que si la misma persiste solo se deberá agregar que el "oferente cuente con infraestructura de trabajo estandarizada..." además se solicita suprimir el requisito de que el oferente cuente con la certificación ISO 9001/2015 atendiendo que dicho criterio es limitante, si la misma se mantiene se solicita remitir una justificación y demostrar que al menos 3 empresa cuente con dicha certificación.

Respuesta: El objeto de las certificaciones ISO 9001/2015 es establecer un sistema de gestión de calidad efectivo en las empresas participantes. La certificación se otorga a aquellas organizaciones que demuestran su capacidad para cumplir con los requisitos del estándar ISO 9001, que se centran en la mejora continua, la satisfacción del cliente y la eficiencia operativa.

El objetivo principal de la certificación ISO 9001 es asegurar que la empresa tenga procesos y procedimientos bien definidos para garantizar la calidad de sus productos y servicios. Esto implica establecer y mantener un enfoque sistemático para la gestión de la calidad en todas las áreas de la organización, desde la planificación y el diseño hasta la producción, el control de calidad, la entrega y el servicio postventa fundamental para la institución. Las firmas que poseen dichas certificaciones cuentan con un sistema de gestión siguiendo estándares internacionales mundialmente aceptados y por sobre todo cuentan con procesos de implementación que son auditados periódicamente, lo que garantiza que el oferente es celoso de su buen nombre comercial y de los servicios, lo que constituye una garantía de éxito en la adquisición.

La institución debe garantizar que la implementación de los bienes debe realizarse de manera satisfactoria con empresas que cuenten con lineamientos en cuanto a la gestión del servicio y con experiencia previa dentro del ramo. Por lo tanto, al establecer la certificación ISO 9001 o similar como requisito, la empresa se compromete a implementar un conjunto de principios y requisitos clave, como el enfoque al cliente, el liderazgo, la participación del personal, la mejora continua, el enfoque basado en procesos y la toma de decisiones basada en evidencia. Estos elementos se combinan para garantizar que la empresa cumpla con altos estándares de calidad y que esté constantemente buscando oportunidades para mejorar su desempeño y satisfacer las necesidades y expectativas de sus clientes. De la misma manera se garantiza al Estado Paraguayo que los bienes a ser adquiridos por el Estado cuenten con la calidad que aseguren al Estado las mejores condiciones de contratación, así como lo establece el Principio de Economía y Eficacia inmerso en el Art. 4 de la Ley de "Contrataciones Públicas". Cabe mencionar además, que no se trata de una simple provisión de equipos, sino más bien la provisión, instalación, puesta en funcionamiento y entrenamiento conforme lo establece las Condiciones generales según las Especificaciones técnicas, lo cual requiere que las empresas participantes cuenten con procesos claves y un servicio posventa basado en estándares de calidad, de manera a garantizar el correcto funcionamiento de los equipos y reducción el tiempo de inactividad de los usuarios en caso de fallas y/o reparaciones.

Lic. Sabrina Godoy  
Coordinadora general de Contratos  
Coord. de Adq. y Gestión de Contratos

DByS/DA/DG

De acuerdo con el análisis del mercado del rubro de equipos informáticos podemos resaltar las siguientes empresas: EXCELSIS SACIG, INFOPAR S.A, DATA SYSTEM SAECA, TELENET S.R.L, ITCS S.A, LOGICALIS PY S.A, MASTERSOFT SRL, EMPRENDIMIENTOS DEL SUR, NETLOGIC entre otros. Se ha establecido en el Pliego de bases y condiciones que serán aceptadas certificaciones similares a las del ISO 9001, donde la similitud debe basarse en los mismos criterios que solicita o certifican dichas normas con respecto a la calidad de la gestión de procedimientos de Provisión e integración de bienes y/o servicios. Respuesta de TICs.

7. El punto 4 de los requisitos documentales para evaluar el criterio de capacidad técnica, se deberá agregar en la capacidad técnica, y en dicho punto se solicita agregar con que documentos debe demostrar que cuenta con los técnicos requeridos (Ejemplo: listado de personales y copia de certificado de capacitación).

Respuesta: Se entiende que el punto observado es el 5, y no así el punto 4 como lo mencionado en el Memorándum, por este motivo teniendo en cuenta lo descrito en la observación se realiza la modificación en el PBC de manera a que quede más claro lo solicitado y los documentos requeridos. Respuesta de TICs.

8. Plan de prestación de servicios e indicadores de cumplimiento de contrato, atendiendo a los plazos establecidos se solicita ajustar fecha final de ejecución atendiendo que 90 días pasaría al siguiente ejercicio fiscal.

Respuesta: Se realiza la modificación en el PBC de los Plazos a 60 días contados desde la emisión de la orden de provisión, teniendo en cuenta que la provisión de los equipos lleva servicios conexos de implementación. Respuesta de TICs.

Por otra parte, se remite Memorándum DGTA N° 102/2024, en el cual se encuentra el Informe Técnico emitido por el MITIC y la Autorización para llevar adelante el proceso.


**Se adjuntan:**

- 1- Borrador de PBC
- 2- Copia de correo correspondiente a la Dirección de TICs
- 3- Memorándum DGTA N° 102/2024
- 4- Dictamen MITIC.

**AL VICEMINISTRO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS:** para su conocimiento y consideración, con sugerencia de remisión a la **Unidad Operativa de Contratación**, para los fines correspondientes.

  
**Lic. Sabrina Godoy**  
Coordinadora  
Coord. de Adq. y Gestión de Contratos  
DBys/DA/DG



  
**ING. ELIZABETH R. MOLINAS**, Directora  
Dirección de Bienes y Suministros